Atrium Svidník, n. o.
Zariadenie pre seniorov a Špecializované zariadenia
Duklianska 653/25, Svidník
Špecializované zariadenie
Duklianska 2263/26, Svidník
www.atriumno.sk

Výročná správa za rok 2020

„Ak práca nie je pretkaná láskou, je zbytočná."

Matka Tereza

OBSAH

I. Úvod
II. Charakteristika organizácie
III. Štruktúra organizácie
IV. Poskytované služby
V. Aktivity a program zariadenia
VI. Ekonomická časť

Vypracovali:
PhDr. Slavko Poptrajanovski, PhD.
PhDr. Ivana Jesenská
Mgr. Lucia Kokindová
Mgr. Anna Olejárová
Ing. Milan Tchir

Schválil:
Mgr. Adriána Gmitterová

I. Úvod

Atrium Svidník, n. o. je nezisková organizácia, ktorá poskytuje sociálne služby prostredníctvom Zariadenia pre seniorov (ďalej ZpS) a Špecializovaného zariadenia (ďalej ŠZ) zameriavajúce sa na osoby trpiace Alzheimerovou chorobou a Parkinsonovou chorobou a demenciami rôzneho typu etiológie. Sociálnu starostlivosť zabezpečujeme v duchu holistického prístupu s rešpektovaním jedinečnosti každého jedného prijímateľa sociálnej služby (ďalej PSS). Snažíme sa o sociálnu službu šitú na mieru individuálne všetkým, ktorí sú odkázaní na pomoc iných.

V rámci vízie organizácie zabezpečujeme komplexnú a kvalitnú sociálnu starostlivosť prostredníctvom ponuky kvalitných, efektívnych a adresných sociálnych služieb, ktoré zohľadňujú individuálne potreby každého prijímateľa sociálnej služby. Vo svojej práci sa snažíme zavádzať najnovšie trendy v oblasti sociálnych služieb s prihliadnutím na podmienky zariadenia. V personálnej politiky robíme maximum pre zamestnávanie najlepších odborníkov, ktorí budú erudovaní na vykonávanie odborných, obslužných a ďalších činností zameraných na prijímateľa sociálnej služby, pričom podporujeme ich samovzdelávanie a profesijný osobnostný rast.
V zariadeniach navodzujeme atmosféru tzv. domáckeho prostredia, kde prijímateľom sociálnej služby vytvárame podmienky na maximálne možný samostatný život v závislosti od zdravotných možností a individuálnych schopností jednotlivcov. Cieľom je vybudovať prostredie dôvery, vzájomného rešpektu a tímovej (rodinnej) solidárnosti. Personál zariadenia plne rešpektuje ľudské práva a slobody prijímateľov, podporuje kontakty prijímateľov so svojimi rodinami a širšou komunitou.

Rok 2020 bol poznačený pandémiou. Ochorenie COVID-19 zasiahlo do života všetkých, najviac však postihlo najrizikovejšiu skupinu seniorov, ktorí sú v zariadení. Bolo vydané množstvo nariadení a obmedzení, ktoré vstúpili do našich životov. Viackrát bolo počas roka vzhľadom na nepriaznivú epidemiologickú situáciu v regióne nevyhnutné obmedziť či zakázať návštevy. V období uvoľnených opatrení personál prispôsobil vonkajšie priestory na posedenie, aby sa mohli stretnúť a posedieť si so svojimi blízkymi v záhrade zariadenia.

Hlavným poslaním zariadenia je vytvárať a umocňovať pocit domova a umožniť prijímateľom sociálnej služby zostať v maximálne možnej miere rovnocenným členom spoločnosti. Najdôležitejším aspektom je pre nás prijímateľ sociálnej služby. Snažíme sa uspokojiť jeho potreby a predstavy o vlastnej existencii v zariadení.

II. Charakteristika zariadenia

Nezisková organizácia Atrium Svidník, n. o. so sídlom: Duklianska 653/25, Svidník, vznikla dňa 15.7.2016 zápisom do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č. OVVS-532/2016-NO na základe rozhodnutia Okresného úradu v Prešove – odbor všeobecnej vnútornej správy, podľa § 11 ods. 1 zákona o neziskových organizáciách v platnom znení (ďalej len „Zákon“).

Na začiatku nezisková organizácia zabezpečovala sociálne služby prostredníctvom Zariadenia pre seniorov. V roku 2019 sociálna služby bola pretransformovaná na Zariadenie pre seniorov a Špecializované zariadenie s celkovou kapacitou 40 prijímateľov sociálnej služby (16 PSS - ZpS a 24 PSS - ŠZ). Od 1.10.2019 Atrium Svidník, n. o. zriaďuje novú prevádzku na Duklianskej 2263/26 vo Svidníku, ktorá poskytuje sociálnu službu v rámci Špecializovaného zariadenia s kapacitou 40 prijímateľov sociálnej služby.

Názov organizácie	Atrium Svidník, n. o.
Adresa organizácie	Duklianska 653/25, 089 01 Svidník
Typ organizácie	Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby
Registrácia	OVVS-532/2016-NO
IČO	50435752
DIČ	2120336394
Štatutárny zástupca NO	Mgr. Adriána Gmitterová
Druh poskytovanej sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov Špecializované zariadenie
Forma sociálnej služby	Celoročná pobytová
Prevádzky neziskovej organizácie	**1.** Zariadenie pre seniorov a Špecializované zariadenie – Duklianska 653/25, 089 01 Svidník **2.** Špecializované zariadenie – Duklianska 2263/26, 089 01 Svidník
Kapacita zariadenia	**1.** 16 PSS - Zariadenie pre seniorov, 24 PSS – Špecializované zariadenie. **2.** 40 PSS – Špecializované zariadenie.
Riaditeľ zariadení	PhDr. Slavko Poptrajanovski, PhD.
Kontakty	Telefón: 054/7524894
	E-mail: atrium.no@gmail.com
	Web: www.atriumno.sk

III. Štruktúra organizácie

Atrium Svidník, n. o. ako nezisková organizácia vznikla 15.7.2016. Najvyšší orgán neziskovej organizácie je **Správna rada** v zložení:

1. Ing. arch. Slavomír Gmitter,
2. Helena Skoncová,
3. Božena Gmitterová.

Štatutárnym orgánom neziskovej organizácie je **riaditeľka** neziskovej organizácie Mgr. Adriána Gmitterová – zvolená do funkcie dňa 29.12.2017 v zmysle rozhodnutia správnej rady neziskovej organizácie zo dňa 27.12.2017. Riaditeľa volí a odvoláva Správna rada. Organizačné prevádzky neziskovej organizácie sú Zariadenie pre seniorov a Špecializované zariadenie na Duklianskej 653/25, 089 01 Svidník a Špecializované zariadenie na Duklianskej 2263/26, 089 01 Svidník. Činnosť zariadení riadi riaditeľ zariadení. Od 1.2.2018 sa na základe pracovnej zmluvy stal riaditeľom zariadení Atrium Svidník, n. o. PhDr. Slavko Poptrajanovski, PhD.
Riaditeľovi zariadenia sú priamo podriadení koordinátori jednotlivých tímov a zamestnanci ekonomicko-prevádzkového tímu.

Atrium Svidník, n. o. sa člení na tímy:

A/ Tím zariadenia pre seniorov a špecializovaného zariadenia,
B/ Tím špecializovaného zariadenia,
C/ Ekonomicko-prevádzkový tím.

Poradným orgánom riaditeľa zariadení je:

- porada riaditeľa,
- komisia verejného obstarávania,
- likvidačná komisia,
- inventarizačná komisia,
- škodová komisia.

Funkčné miesta:

- riaditeľ neziskovej organizácie,
- riaditeľ zariadenia,
- sociálna pracovníčka / koordinátorka tímu,
- sociálna pracovníčka
- sestra garant,

- sestra v zariadení,
- opatrovateľ / opatrovateľka,
- rozpočtár / účtovník,
- personalistka / mzdárka,
- sociálno-administratívny pracovník,
- upratovačka,
- vodič-údržbár,
- kuchárka,
- pomocná kuchárka,
- pomocná sila v práčovni.

Organizačná štruktúra neziskovej organizácie je súčasťou organizačného poriadku, ktorý je schválený riaditeľkou neziskovej organizácie. Atrium Svidník má zriadené aj chránené pracovisko.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ATRIUM SVIDNÍK, n. o.

RIADITEĽ — 1

Tím ZpS a ŠZ, Duklianska 25

Koordinátor – sociálny pracovník	1
Sociálny pracovník	1
Sestra - garant	1

ZpS		ŠZ	
Sestra v ZpS	1	Sestra v ŠZ	2
Pracovný terapeut	0,3	Pracovný terapeut	0,7
Opatrovateľ	5	Opatrovateľ	8
Upratovačka	0,5	Upratovačka	1,5

Ekon.-prevádzkový a stravovací tím

Koordinátor - soc.-adm. pracov.	1
Rozpočtár - účtovník	1
Adm. prac.- mzdárka	1
Administratívny pracovník	1
Referent stravovacej prevádzky	1
Personálny pracovník	1
Kuchárka	2
Pomocná kuchárka	2
Údržbár	1,5
Práčka	1

Tím ŠZ, Duklianska 26

Koordinátor – soc. pracovník	1
Sociálny pracovník	1
Sestra - garant	0,5
Sestra v ŠZ	2
Opatrovateľ	15
Pracovný terapeut	2
Upratovačka	2
Chránené pracovisko	1

Celkový počet úväzkov		60
ZpS:	celkový počet zamestnancov	9,6
	z toho odborní	7,6
ŠZ Duklianska 25	celkový počet zamestnancov	18,7
	z toho odborní	13,5
ŠZ Duklianska 26	celkový počet zamestnancov	31,7
	z toho odborní	22,4

IV. Poskytované služby

Zariadenie sa nachádza v príjemnom tichom prostredí v intraviláne mesta Svidník. Objekt je zasadený do príjemného prostredia, obklopený záhradou s možnosťou posedieť si a relaxovať v prírode. Bezbariérový vstup zo západnej strany z miestnej komunikácie nenarušuje vychádzkový a parkový charakter okolia zariadenia. Vzniklo rekonštrukciou a prístavbou priestorov bývalej materskej škôlky. Zariadenie tvorí komplex štyroch pavilónov, v ktorých sa nachádza lôžková budova administratívy spojenej s vlastnou kuchyňou, jedáleň a práčovňa. Súčasťou pavilónu je aj vlastné stravovacie zariadenie, ktoré pripravuje celodennú stravu s možnosťou výberu racionálnej alebo diabetickej stravy a práčovňa. Zariadenie svojou nízkou kapacitou simuluje rodinné prostredie.

Ubytovacia časť pozostáva z troch podlaží, kde sa nachádzajú jedno a dvojlôžkové izby. Izby sú nadštandardne vybavené, sú tu vstavané skrine, polohovateľné postele a každá má vlastné bezbariérové sociálne zariadenie s umývadlom, sprchou a WC. V objekte sa nachádza výťah a taktiež signalizačný komunikačný systém. Súčasťou zariadenia je recepcia s veľkým vstupným vestibulom a veľká spoločenská miestnosť s výhľadom do záhrad.

Relax, prechádzky na čerstvom vzduchu ponúka exteriér zariadenia, v ktorom sa nachádza altánok, letná a zimná terasa vyhrievaná celoročne krbom. K dispozícii je veľká záhrada s fontánou, v okolí zariadenia je dostatok miest na sedenie a oddych. Prijímatelia radi oddychujú aj na terase pred vstupom do budovy. Rovnako je dostatok miest na parkovanie pre prichádzajúce návštevy aj personál.

Atrium Svidník, n. o. vychádza z princípov ľudskej dôstojnosti a autonómie prijímateľov sociálnej služby, z rešpektu k ich názorom a rozhodnutiam. Kladieme dôraz na dodržiavanie ľudských a občianskych práv. Našim cieľom je podpora samostatnosti a sebestačnosti prijímateľov sociálnej služby; zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojenie základných životných potrieb, riešenie krízovej sociálnej situácie a prevenciu sociálneho vylúčenia.

Pri poskytovaní odborných, obslužných a ďalších činnosti sa riadime zákonom číslo 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších právnych predpisov

➢ poskytujeme:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie,

➢ utvárame podmienky na úschovu cenných vecí,

➢ zabezpečujeme záujmovú činnosť, rozvoj pracovných zručností, ošetrovateľskú starostlivosť.

V Zariadení pre seniorov je cieľovou skupinou fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V Špecializovanom zariadení je cieľovou skupinou fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách) a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba alebo demencia rôzneho typu etiológie.

Galéria fotografií Zariadenia pre seniorov a Špecializovaného zariadenia na Duklianskej 653/25, 089 01 Svidník:

Galéria fotografií Špecializovaného zariadenia na Duklianskej 2263/26, 089 01 Svidník:

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

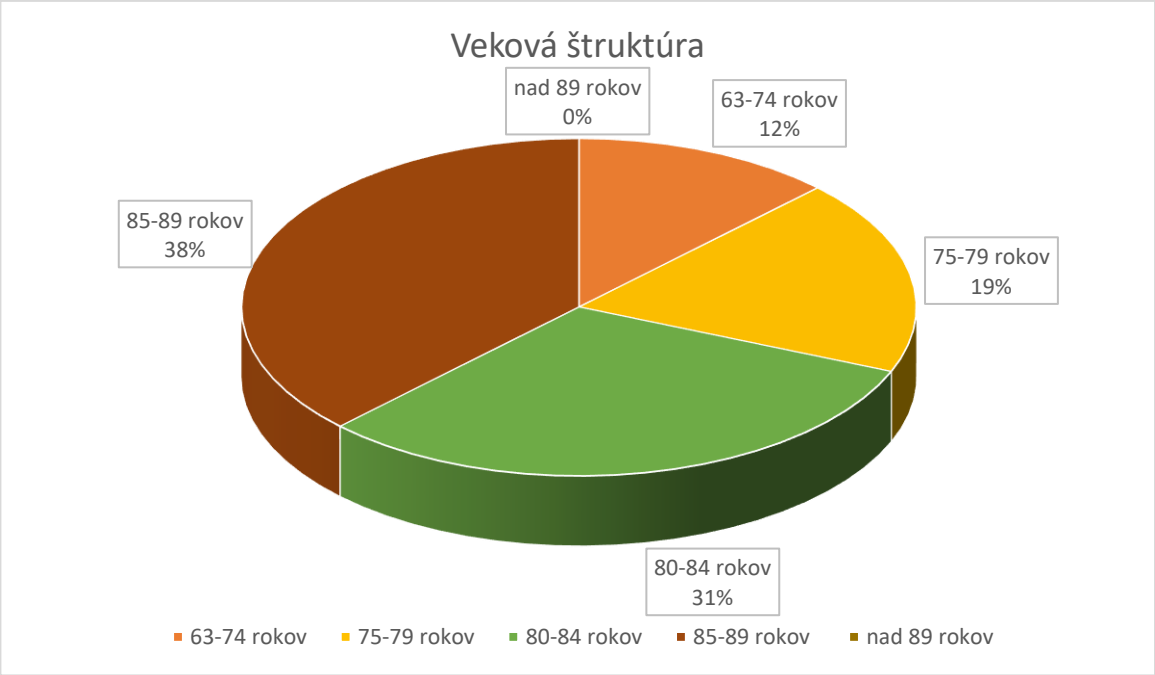
K 31.12.2020 starostlivosť bola zabezpečovaná v Zariadení pre seniorov a v Špecializovanom zariadení na Duklianskej 653/25, Svidník 40 prijímateľom sociálnej služby, z toho v zariadení pre seniorov 16 prijímateľom sociálnej služby a v špecializovanom zariadení 24 prijímateľom sociálnej služby a v Špecializovanom zariadení na Duklianskej 2263/26, Svidník 40 prijímateľom sociálnej služby.

Bližšiu štruktúru prijímateľov podľa veku a počtu a podľa poskytovanej služby uvádzame v tabuľkách č. 1, č. 2 a č. 3 a v grafických zobrazeniach.

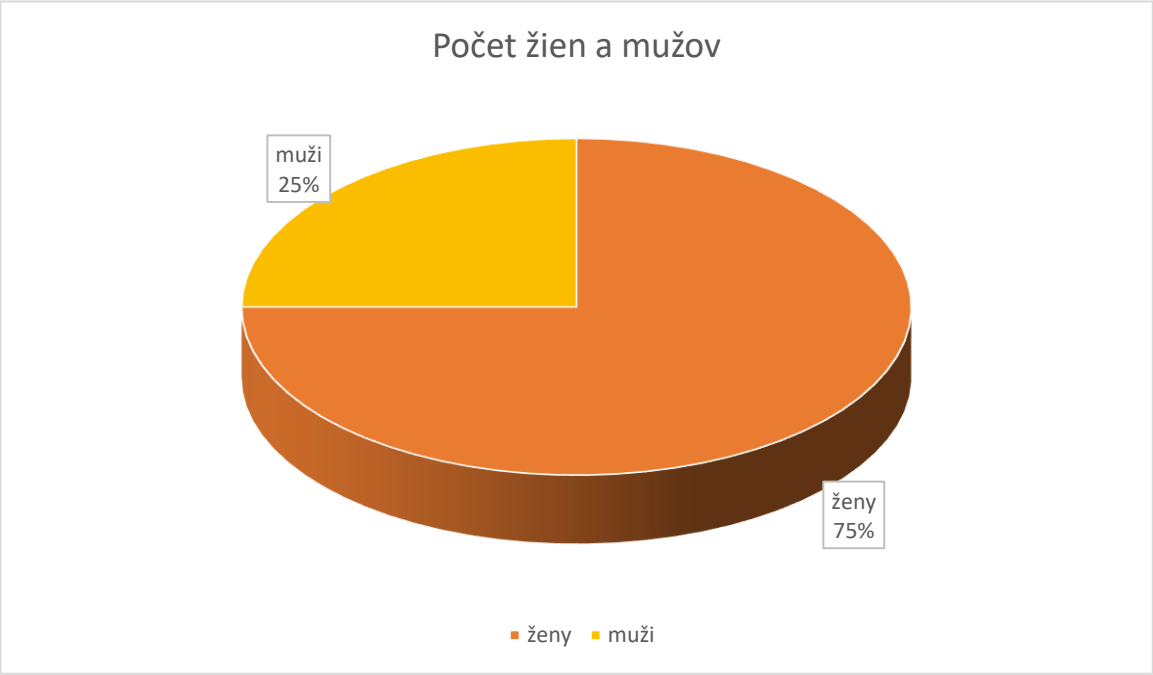
Tab. č. 1: **Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby zariadenia pre seniorov na Duklianskej 653/25 k 31.12.2020**

Vek	**Počet**	**% z celkového počtu**
63 – 74 rokov	2	12 %
75 – 79 rokov	3	19 %
80 – 84 rokov	5	31 %
85 – 89 rokov	6	38 %
Nad 89 rokov	0	0 %

Graf č. 1 **Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby zariadenia pre seniorov k 31.12.2020**



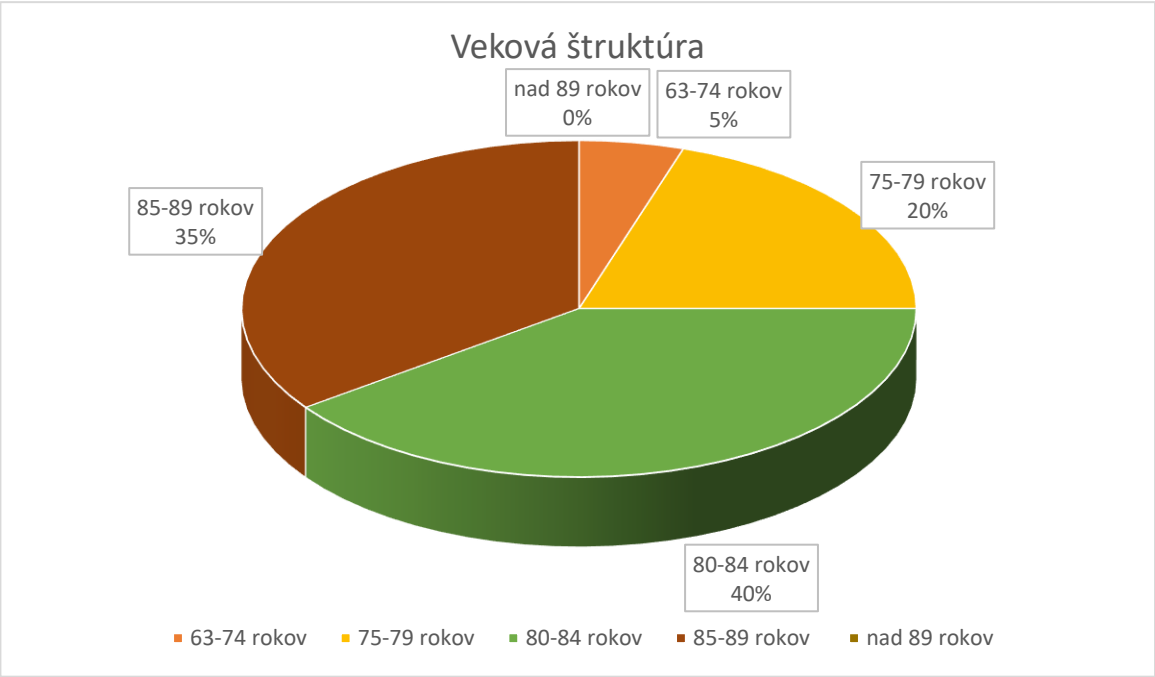
Graf č.2 **Počet žien a mužov v zariadení pre seniorov k 31.12.2020**



Tab. č. 2: **Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby špecializovaného zariadenia na Duklianskej 653/25 k 31.12.2020**

Vek	Počet	% z celkového počtu
63 – 74 rokov	1	5 %
75 – 79 rokov	4	20 %
80 – 84 rokov	8	40 %
85 – 89 rokov	7	35 %
Nad 89 rokov	3	0 %

Graf č. 3 **Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby špecializovaného zariadenia k 31.12.2020**

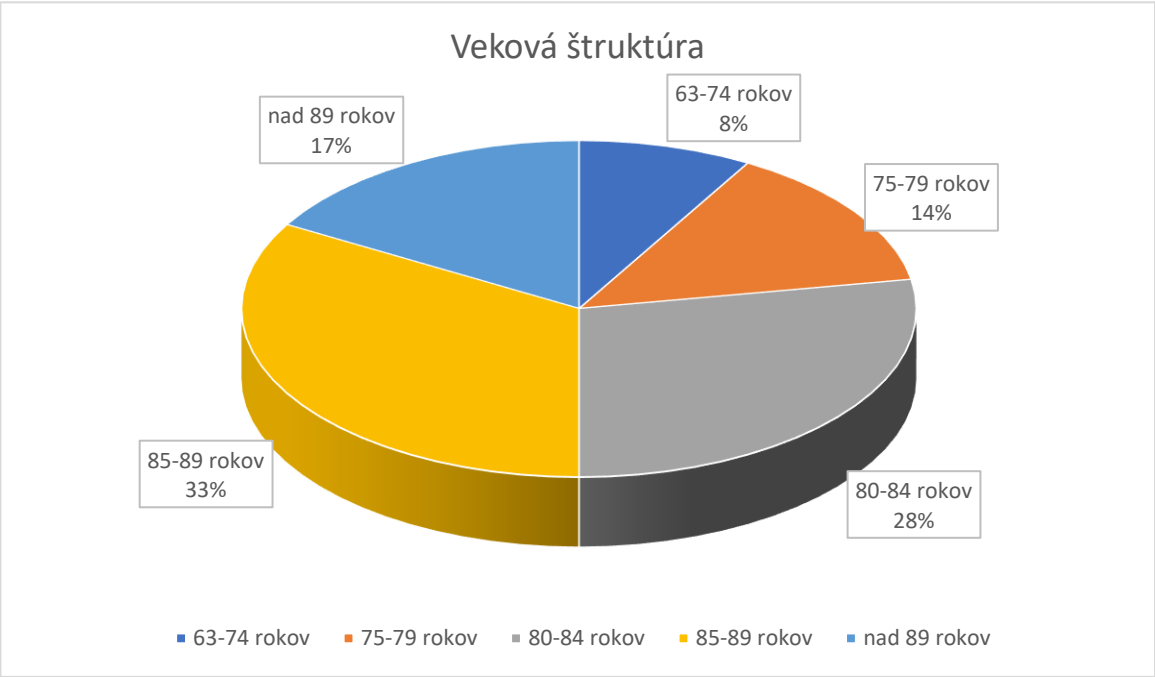


Graf č.4 **Počet žien a mužov v špecializovanom zariadení k 31.12.2020**

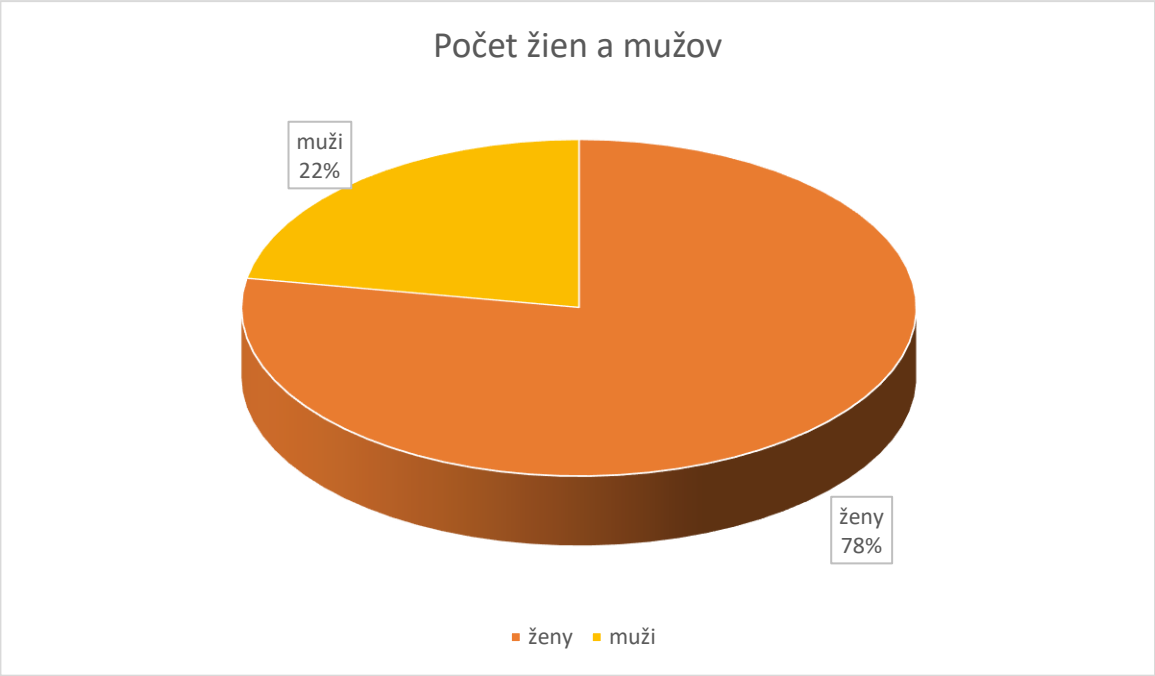
Tab. č. 3: **Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby špecializovaného zariadenia na Duklianskej 2263/26 k 31.12.2020**

Vek	**Počet**	**% z celkového počtu**
63 – 74 rokov	3	8 %
75 – 79 rokov	5	14 %
80 – 84 rokov	10	28 %
85 – 89 rokov	12	33 %
Nad 89 rokov	6	17 %

Graf č. 5 **Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby špecializovaného zariadenia k 31.12.2020**



Graf č.6 **Počet žien a mužov v špecializovanom zariadení na k 31.12.2020**



V. Aktivity a program zariadenia

Cieľom poskytovaných činností v zariadeniach pri Atrium Svidník, n. o. je podpora samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti prijímateľa sociálnej služby, aktivizácia schopností prijímateľa, posilňovanie návykov sebaobsluhy ako aj nácviku priestorovej orientácie, precvičovanie sociálnych zručností a podpora sociálnej komunikácie prijímateľa sociálnej služby s jeho okolím.

Prehľad aktivizačných činností vykonávaných v roku 2020 v zariadeniach Atrium Svidník, n. o.:

Individuálne a skupinové činnosti

Prijímateľom sociálnej služby poskytujeme sociálne služby podľa ich individuálnych potrieb, schopností a cieľov. Každý klient má vypracovaný individuálny plán. Za účelom zvyšovania kvality služieb je spracovaný systém vzdelávania zamestnancov. Našou prioritou je neustále zlepšovanie kvality života seniorov, z tohto dôvodu poskytujeme aktivizačné programy s prvkami muzikoterapie, biblioterapie, canisterapie, tanečno – pohybovú aktivitu, rozvoj pracovných zručností, spoločenské hry, športové aktivity. Realizácia týchto aktivizačných činností je na báze dobrovoľnosti.

Muzikočinnosť

Tento druh aktivizačnej činnosti sa vykonáva s mobilnými i imobilnými klientmi, pretože to pozitívne vplýva na ich psychiku, pomáha zmierniť negatívne pocity a zážitky. Hudba poskytuje priestor otvoriť sa dôležitým vzťahom. Cez zmyslovú rovinu zjemňuje vnímanie seba i vnímanie ľudí navzájom. Hudba nás rozochvieva a pozýva, aby sme sa rozozvučali vo vzťahu k sebe a k iným ľuďom. Počúvanie príjemnej hudby má na organizmus rovnaké účinky ako smiech, rozširuje cievy a rozprúdi krv. Cieľom aktivizačnej činnosti s prvkami muzikoterapie je teda viesť prijímateľov sociálnych služieb k hlbším osobným zážitkom a ku komunikácii prostredníctvom hudby a spevu.

Bibliočinnosť

Na vykonávanie tohto druhu terapie slúži knižnica v zariadení, v ktorej sa nachádzajú knihy rôzneho žánru a od rôznych autorov. Klienti majú možnosť zapožičiavať si v knižnici knihy a časopisy. Pravidelne sa usporadúvajú čitateľské besedy za aktívnej spolupráce s Podduklianskou knižnicou.

Rozvoj pracovných zručností

Je to odborná činnosť na osvojenie pracovných návykov fyzickej osoby pri vykonávaní pracovných aktivít pod odborným vedením za účelom obnovy, udržania alebo rozvoja jej fyzických, mentálnych a pracovných schopností a jej začlenenia do spoločnosti. Cieľom je snaha, aby prijímateľ sociálnej služby dosiahol vyššiu kvalitu svojho života, umožniť prijímateľovi sociálnej služby zúčastňovať sa každodenných aktivít, ktoré zvyšujú možnosť začlenenia sa a socializácie. Pri práci sa využívajú plány činnosti s individuálnym prístupom.

Možnosť zapojiť sa do práce je v týchto oblastiach:
Rozvoj pracovných zručností v záhrade: - starostlivosť o kvetinové žardiniéry a vyvýšené zeleninové záhony, - polievanie kvetín a okrasných drevín

Rozvoj pracovných zručností ručnými prácami: - háčkovanie, pletenie, vyšívanie, - maľovanie na sklo, výroba dekoratívnych predmetov z papiera. Tieto aktivizačné činnosti pozitívne podporujú zdravie a pohodu prijímateľov sociálnej služby prostredníctvom zmysluplného zamestnávania sa, čo v nich udržiava pocit toho, že sú ešte stále užitoční.

Canisterapia

Canisterapia je pomocná liečba pri viacerých klinických, psychiatrických a geriatrických ochoreniach, kde sa pri liečbach uplatňujú fyzické, psychosociálne a emocionálne účinky zvierat na pacienta. Ide o podpornú liečbu, pri ktorej sa využíva prirodzene kladný vzťah človeka k zvieratám. Pôsobenie na fyzické zdravie prijímateľa sociálnej služby je u canisterapie druhotné, motivuje k rehabilitácii a povzbudzuje imunitu prostredníctvom psychiky. Canisterapia je vo svete veľmi známou formou alternatívnej terapie.

Duchovné potreby

V zariadení zohráva veľmi dôležitú úlohu duchovný život. V spoločenskej miestnosti sa obyvatelia zariadení zúčastňujú na pravidelných modlitbách sv. ruženca. V priestoroch zariadenia je slávená sv. omša každú sobotu a nedeľu, kde majú prijímatelia možnosť prijať sviatosť zmierenia a každý prvý štvrtok v mesiaci sv. spoveď.

Tréning pamäti

Pre aktívnych seniorov a seniorov s poruchami pamäti prebiehali v našich zariadeniach tréningy pamäti pravidelne pod vedením sociálnych pracovníčok. Tréning pamäti má našich prijímateľov presvedčiť o tom, že úbytok pamäťových schopností vo vyššom veku je možné obmedziť, ak je pamäť primerane využívaná a cvičená. Praktickými cvičeniami zameranými na pamäť sa udržiavajú a rozvíjajú rozumové dispozície, schopnosti prijímať nové vedomosti a porozumieť im, orientovať sa v zmenách. Zároveň sa posilňuje zdravé sebavedomie a udržiava sebestačnosť človeka do neskorého veku. Cieľom tréningu pamäti je vhodnými cvičeniami zameranými na posilnenie zachovaných kognitívnych (poznávacích) funkcií predísť ich zhoršeniu, vytvoriť návyk na každodenné cvičenie pamäti, zvýšiť ich kvalitu života. Samotný tréning prebieha individuálne ale aj skupinovo ako cyklus stretnutí v trvaní 1,5 –2 hodiny. Stretnutia sa uskutočňujú v pravidelných intervaloch, spravidla 1 – 2 krát týždenne v pevne stanovenom čase. Cieľom skupinového tréningu pamäti je interakcia medzi účastníkmi, zníženie závislosti stimuláciou pamäti a povzbudzovanie ich sebadôvery, aby boli zmysluplne zamestnaní a aby sme u nich cielene udržiavali schopnosť písať a čítať.

Reminiscencia

Reminiscencia vychádza zo skutočnosti, že aj keď v pokročilom štádiu demencie býva postihnutá krátkodobá pamäť, tak dlhodobá pamäť je stále pomerne zachovaná. Prostredníctvom tejto terapie sa snažíme spolu s prijímateľmi sociálnej služby "opäť si zaspomínať" na ich detstvo, mladosť, život pred ich ochorením. Veľmi dôležitá je spolupráca s rodinou, ktorá môže poskytnúť mnoho dôležitých informácií o živote prijímateľa sociálnej služby, ale môže taktiež doniesť predmety či fotografie, ktoré evokujú spomienky a majú pre nich emočný význam. Reminiscenčné stretnutia priniesli pozitívny ohlas nielen u samotných prijímateľov sociálnej služby, ale aj ich rodinných príslušníkov.

Kultúrno - záujmová činnosť v roku 2020

Kultúrno – záujmovú činnosť ponímame ako súčasť vnútorného života a jednu z foriem trávenia voľného času. Celoročné plány kultúrno – spoločenskej a záujmovej činnosti sú prispôsobené individuálnym potrebám, záujmom a požiadavkám našich prijímateľov sociálnych služieb. Organizovaním aktivít rôzneho žánru sa snažíme o zníženie alebo odstránenie citovej deprivácie a uspokojenie vyšších potrieb, ktoré pozitívne ovplyvňujú celkové prežívanie a správanie človeka. Počas roka sme organizovali rôzne podujatia pri príležitosti sviatkov, významných udalostí, na ktorých sme si pripomenuli zaujímavé regionálne zvyky, obyčaje, tradície. Z niektorých úspešných akcií možno uviesť napr.: Folklórna skupina Olšavčan, Deň sv. Valentína, Medzinárodný deň žien, Veľká noc, Deň matiek, Grilovačka, Úcta k starším, Mikuláš...

Rehabilitačná činnosť

Zmyslom poskytovania rehabilitácií je pomôcť našim prijímateľom v dôležitých zručnostiach a schopnostiach ako:

- zlepšenie pohyblivosti,
- zvyšovanie obratnosti a kondície,
- vedenie k sebestačnosti,
- nácvik používania kompenzačných pomôcok,
- posilnenie oslabeného svalstva a uvoľnenie napätého svalstva,
- nácvik chôdze.

Pravidelnosť rehabilitácií závisí najmä od zdravotného stavu prijímateľa a je určená aj po vzájomnej dohode rehabilitačného pracovníka s prijímateľom a s rodinou. Rehabilitácie realizujeme buď individuálne, pri ktorých sa zameriavame najmä na oslabené časti tela, alebo skupinové, pri ktorých ide hlavne o precvičenie celého tela. Na základe zdravotného stavu prijímateľa sú rehabilitácie realizované na izbe prijímateľa, v spoločenskej miestnosti, na chodbách zariadenia. V prípade priaznivého počasia sú rehabilitácie realizované vonku v záhrade. Pri rehabilitáciách používame rôzne nástroje a pomôcky ako lopty a loptičky, fit lopty, činky, gumy na cvičenie, bicykel – rotopéd, chodítka či barle.

Akadémia štvrtého veku Atrium Svidník

Odísť na dôchodok neznamená, že človek už spoločnosti nemá čo priniesť, alebo že sa sám nemôže rozvíjať. Práve naopak, je to skvelá príležitosť naučiť sa niečo nové a svojimi poznatkami obohatiť seba i svoje okolie.
Jednou z foriem vzdelávania je aj univerzita štvrtého veku, ktorá ako projekt beží aj v našom zariadení vďaka lektorke PhDr. Terézii Fertaľovej, PhD.
Pozitívny efekt vidíme v tom, že:
• univerzita štvrtého veku má spomaľovať starnutie,
• zlepšuje medziľudské vzťahy,
• seniori, ktorí chodia do kolektívu a znovu sa učia, si
udržiavajú lepšie telesné aj duševne zdravie.

Vzdelávanie zamestnancov

Atrium Svidník, n. o. podporuje zamestnancov vo vzdelávaní v oblastiach, ktoré pomôžu pri skvalitňovaní poskytovaných služieb pre prijímateľov. Jedným z prioritných cieľov pre rok 2020 bolo vzdelávanie zamestnancov, ktorého cieľom je zvyšovať kvalifikáciu zamestnancov a ich potenciál, naučiť ich možným, často nevyhnutným zručnostiam, vedomostiam, ktoré súvisia s ich pracovnou náplňou, zodpovednosťou a kompetenciami. V neposlednom rade dokáže vzdelávanie zvyšovať motiváciu zamestnancov. Konkrétna forma a typ vzdelávania vyplýva pre jednotlivých zamestnancov najčastejšie z interných hodnotení, z ich potrieb a analýzy vzdelávacích potrieb v rámci zariadenia. Ide o plánovaný a dlhodobý proces. Celý proces vzdelávania pre zamestnancov prispieva ku skvalitneniu vzťahov na pracovisku a tým aj k zlepšeniu kvality sociálnej služby. Vzdelávanie zamestnancov v neziskovej organizácii Atrium Svidník prebieha celoročne internou formou, externe sa naši zamestnanci od začiatku roka zúčastnili na vzdelávacom programe „Demencia a nefarmakologické prístupy v jej terapii“ a „Inštruktor sociálnej rehabilitácie“ prostredníctvom akadémie vzdelávania 3P - Projekt n. o. Priamo v zariadení sa jedenkrát za štvrťrok realizuje supervízia.

Iné činnosti

Do zariadenia pravidelne prichádza kaderníčka a pedikérka. Uvedené služby sa podľa záujmu poskytujú aj mimo zariadení.
Zariadenie usporadúva rôzne kultúrno-spoločenské vystúpenia. Tiež zabezpečuje účasť prijímateľov aj na podujatiach mimo zariadenia.
Informácie o poskytovaných sociálnych službách, fotodokumentácia, dôležité interné dokumenty ako aj informácie o uskutočnených podujatiach a plánoch sú zverejnené na našej webovej stránke www.atriumno.sk. Môžete tu nájsť:

- Informácie o posudzovaní odkázanosti na sociálnu službu, o podávaní žiadosti o zabezpečenie sociálnej služby a všetky potrebné tlačivá,
- Jedálny lístok,
- Aktuálne aktivity v domove,
- Fotogalériu,
- Víziu a poslanie zariadení

Prijaté preventívne opatrenia v súvislosti so šírením COVID 19

Vzhľadom na výskyt infekčného ochorenia COVID-19 sa museli prijať nové opatrenia a zmeniť opatrovateľskú starostlivosť. Bolo potrebné pristúpiť k vypracovaniu dokumentov: Preventívne opatrenia, Krízový plán, Krízová komunikácia,
Následne bolo potrebné oboznámiť zamestnancov s dodržiavaním hygienicko - epidemiologických postupov a opatrení, priebehu postupu pracovných činností podľa Krízového plánu a zaškoliť sestry ohľadom testovania pomocou Ag testov a RT-PCR testov.

Atrium Svidník, n. o. pristúpilo k prijatiu nasledovných preventívnych opatrení súvisiacich so šírením nákazy COVID 19:

- Zastavenie návštev, zákaz vstupu cudzím osobám do zariadenia. Doručenie poštových zásielok a preberanie dôchodku je možné len na recepcii.
- Komunikácia s prijímateľmi a ich rodinnými príslušníkmi prebieha prostredníctvom telekomunikačných sieti, mailových správ, facebook – stránke. Sociálni pracovníci pravidelne telefonicky alebo iným dostupným spôsobom informujú príbuzných a blízke osoby o tom, ako prebieha život v zariadení a ako sa majú prijímatelia sociálnych služieb..
- Preberania nákupov a iných donesených vecí pre PSS od rodinných príslušníkov je možné len na recepcii (potrebná dezinfekcia).
- Nevyhnutné nákupy pre PSS, ktorí nemajú príbuzných v okolí, zabezpečujú zamestnanci zariadenia.
- Zamestnanci sú povinní dodržiavať základné hygienicko-epidemiologické opatrenia (správne nasadené rúško pri styku s PSS, dôsledné umývanie a dezinfekcia rúk, meranie telesnej teploty 2 x denne (pri nástupe do

zamestnania, po obede). V prípade nachladnutia alebo iného respiračného ochorenia, príznakoch COVID-19 ostáva zamestnanec doma.

- Napriek zvýšeným hygienickým opatreniam a krízovému stavu v zariadení, sociálni pracovníci pokračujú v bežných denných aktivitách. Prostredníctvom denných aktivít predchádzame zhoršeniu duševného, ale aj fyzického zdravia prijímateľov sociálnych služieb. Veľkosť skupiny pri denných aktivitách max. 5 PSS.
- Každý zamestnanec je povinný oznámiť svojmu nadriadenému zhoršenie zdravotného stavu aj vtedy, ak bude mať iba mierne príznaky ochorenia.
- Každý deň koordinátori, zdravotný personál – sestry, hlásia riaditeľovi zdravotný stav PSS s ohľadom na respiračné ťažkosti.
- Čestné prehlásenia zamestnancov, že sú zdraví a nie sú si vedomí kontaktu s nakazenou osobou.
- Zvýšená pozornosť pri umývaní rúk, zvýšená dezinfekcia priestorov, používanie ochranných pracovných pomôcok v zariadení.
- V zariadení sú pohotovostné baličky ochranných pomôcok a liekoch.
- Vedie sa evidencia všetkých pomôcok (rúška, rukavice, ochranné obleky, návleky na obuv a okuliare, dezinfekcia rúk, dezinfekcia podláh, iné dezinfekčné prostriedky) a pravidelne podľa možnosti a potrieb sa dopĺňajú a objednávajú. Zároveň sa zabezpečujú aj iné špecifickejšie ochranné pomôcky (FFP2 – respirátory, ohrane masky, žiariče, kyslíkové bomby a pod.)
- Zoznam dôležitých telefónnych čísiel – na každom tíme v zariadení.
- Každé 3 hodiny upratovačky vykonávajú dôkladnú dezinfekciu všetkých priestorov (kľučky, výťahy, madlá, jedálenské stoly).
- Žiadosti o sociálnu službu prijímame výlučne poštou alebo e-mailom.
- Úhrady za služby sú možné iba bankovým prevodom.
- Prijímanie nových prijímateľov sociálnych služieb sa realizuje na základe presných hygienických postupov. Začínajúc od preukázania negatívneho testu na COVID -19, vyplneného čestného prehlásenia nastupujúceho PSS a jeho blízkych, ktorý sú z jednej domácnosti, meranie teploty pri nástupe, pranie všetkých osobných veci PSS a podľa potreby aj jeho izolácia v prvých dňoch nástupu.
- Návrat hospitalizovaných PSS je podmienený preukázaním negatívneho testu na COVID -19 a následne izolácia.
- Sociálni pracovníci pracujú na vlastnej psychologickej príprave pre prípad zvládania ťažšej situácie, aby vedeli uplatniť vhodný prístup k prijímateľom aj zamestnancom napríklad v prípade karantény zariadenia.

COVID-19
PREVENTÍVNE TESTOVANIE

Harmonogram spoločensko-kultúrnych aktivít v roku 2020 v Zariadení pre seniorov a Špecializovanom zariadení na Duklianskej 653/25:

JANUÁR

- Hodina hudby
- Tréningy pamäti
- Gréckokatolícka liturgia
- Pracovná činnosť - dekoračné predmety, výroba a plnenie srdiečok levanduľou
- Canisterapia
- Reminiscenčná činnosť: „ Spomienky na Silvester", „Spomienky na Rozhlas“
- Podduklianska knižnica - čítanie a rozprávanie (poézia a próza slovenských autorov)

FEBRUÁR

- Canisterapia
- Hodina hudby
- Tréningy pamäti
- Gréckokatolícka spoveď / Spoločenské aktivity
- Vystúpenie FS OĽŠAVČAN
- Pracovná činnosť - vyšívanie krížikovou technikou, výroba dekoračných predmetov, váz , ozdobovanie polystyrénových veľkonočných vajíčok
- Podduklianska knižnica: „ Ach, tá láska manželská.“
- Valentínske posedenie
- Akadémia štvrtého veku ATRIUM SVIDNÍK : „Ochorenie tepien a žíl“
- Hodina hudby a oslava životného jubilea (p. Hičarová 82r.)
- Reminiscenčná činnosť: „Ako sa kedysi sadilo v každej záhrade"

MAREC

- Oslava životného jubilea (p. Andrejková 87 rokov, p. Kimáková 82 rokov)
- Hodina hudby
- Tréningy pamäti
- Podduklianska knižnica: "Sila modlitby"
- Posedenie pri príležitostí MDŽ
- Pracovná činnosť: pečenie koláča, háčkovanie, pletenie košíkov, práca v našej záhrade, veľkonočné kraslice
- Spoločenské hry - pexeso, človeče nehnevaj sa!, dáma, karty....

APRÍL

- Tréningy pamäti
- Písanie veľkonočných kraslíc pod vedením p. Labikovej
- Premietanie filmu s náboženskou tematikou
- Pracovná činnosť - veľkonočné kraslice, presádzanie priesad paradajok a papriky
- Spoločná modlitba "Krížová cesta"

- Oslava životného jubilea (p. Jurinová 76 rokov, p. Nemcová 68r., p. Surgentová 86r. a p. Žukovičová 85r, p. Pichaničová 87 r)
- Reminiscenčná činnosť: „Veľkonočné zvyky a tradície"
- Hodina hudby
- Deň narcisov
- Súťažné disciplíny – hod loptou, navliekanie guličiek, hádanky,...
- Deň Zeme - sadenie kvetov
- Spoločenské hry
- OVOCNÝ DEŇ - príprava ovocnej misy a spoločné posedenie

MÁJ

- Pracovná činnosť - zber púpavy na med
- Hodina hudby
- Tréningy pamäti
- Reminiscenčná činnosť - spomienka na oslavu: „1. Máj a 8. Máj", „Deň Mlieka"
- Pracovná činnosť - výroba dekoračných predmetov, váz - dekupáž, vyšívanie, výroba kvetov z balóna, sadenie priesad paradajok a paprík do našej záhradky, pečenie koláča
- Spoločenské hry - pexeso, človeče nehnevaj sa!, dáma, karty....
- Oslava životného jubilea (p. Kaňuková 72r.)

JÚN

- Reminiscenčná činnosť: „Bylinky v našej kuchyni"
- Hodina hudby
- Tréningy pamäti
- Spoločenské hry - pexeso, človeče nehnevaj sa!, dáma, karty....
- Pracovná činnosť - výroba košíkov z papierových ruličiek, rámčeky na fotky a iné dekorácie, pečenie koláča
- Pravoslávna sv. liturgia
- Súťažné disciplíny- hod loptou, navliekanie guličiek, hádanky a tajničky na našej terase
- Premietanie filmu: „Vesničko má stredisková“ - česká komédia

JÚL

- Tréningy pamäti
- Gréckokatolícka spoveď
- Pracovná činnosť- práca v záhradke a skrášľovanie nášho areálu, "Dekupáž" - servítková technika, pečenie koláča
- Hodina hudby
- Spoločenské hry: Človeče, Puzzle, Dáma, Šach...
- Súťaž " Vtipnejší vyhráva"
- Akadémia štvrtého veku ATRIUM SVIDNÍK: „Ochorenie uropoetického systému “
- Oslava menín ANNA, HANA

AUGUST

- Práca v záhrade a starostlivosť o kvety
- Hodina hudby
- Tréningy pamäti
- Gréckokatolícka sv. spoveď
- Spoločenská hra "BINGO"
- Reminiscenčná činnosť "LEVANDUĽA" - čaj, olej, sviečky a iné dekorácie...
- Zmrzlinový deň
- Oslava životného jubilea (p. Rusinková 92r.)
- Pravoslávna sv. liturgia (Posvätenie ovocia)
- Akadémia štvrtého veku ATRIUM SVIDNÍK: "Ochorenie pohybového aparátu"
- Reminiscencia: "Moja rodina"
- Premietanie filmu: "Loli paradička" – slovenská komédia
- Pracovná činnosť - práca v záhradke: zber paradajok, cibuli

SEPTEMBER

- Tréningy pamäti
- Spoločné posedenie si vonku, v altánku pri limonáde
- Reminiscencia: „Tekvicová zelenina", „Bylinky a bylinkové čaje..."
- Hodina hudby
- Pracovná činnosť - pečenie koláča z cukety, výroba dekoračných predmetov zo sadry
- Čítanie: „Biblia“
- Pravoslávna sv. liturgia
- Spoločenské hry
- Poddukliansk osvetové stredisko: "Výroba levanduľových vrecúšok"
- Gréckokatolícka sv. spoveď

OKTÓBER

- Oslava životného jubilea (p. Jurina 81r.)
- Pracovná činnosť - výroba sadrových dekoračných predmetov, jesenná výzdoba a výroba papierových ruličiek na pletenie košíkov
- Hodina hudby
- Tréningy pamäti
- Akadémia štvrtého veku ATRIUM SVIDNÍK: "Ochorenie kardiovaskulárneho systému"
- Reminiscenčná činnosť: „Nakladanie kapusty"
- Pravoslávna sv. liturgia
- Spoločenské hry
- Spoločná modlitba

NOVEMBER

- Sviatok všetkých svätých - modlitby za zosnulých
- Hodina hudby - spev piesní s náboženskou tematikou
- Tréningy pamäti

- Pracovná činnosť -starostlivosť o kvety v zariadení, pečenie koláča, výroba adventného venca na súťaž
- Oslava životného jubilea (p. Madejová 83 r.)
- Reminiscenčná činnosť: „Retro výrobky"
- Spoločenská hra "BINGO"
- Spoločná akcia: „Tradičné ľudové pirohy“
- Predvianočná príprava

DECEMBER

- Hodina hudby
- Oslava životného jubilea (p. Fedešová 76r.)
- Tréningy pamäti
- Zdobenie Vianočných stromčekov: „Príprava na Vianoce“
- Tvorivé Vianoce
- Mikuláš
- Koledy

Harmonogram spoločensko-kultúrnych aktivít v roku 2020 v Špecializovanom zariadení na Duklianskej 2263/26:

JANUÁR

- Pravoslávny štedrý večer
- Oslava pravoslávneho Silvestra
- Tréningy pamäti
- Pravoslávna liturgia
- Muzikočinnosť
- Gréckokatolické liturgie
- Reminisenčná činnosť – „Spomienky na Silvester"
- Pracovné činnosti /pečenie koláča/
- Oslavy jubilantov
- Spoločenské hry

FEBRUÁR

- Tréningy pamäte
- Muzikočinnosť
- Pracovná činnosť /výroba valentínskych srdiečok/
- Vystúpenie FS OĽŠAVČAN
- Poddukliansk knižnica /čítanie a rozprávanie/
- Gréckokatolícke sv. liturgie
- Akadémia štvrtého veku ATRIUM SVIDNÍK: „Ochorenie tepien a žíl“
- Pracovná činnosť
- Oslavy jubilantov
- Valentínske posedenie pri káve a koláčiku
- Reminisenčná činnosť – „Recepty starých mám“

MAREC

- Tréningy pamäti
- Reminisenčná činnosť - „Ako sa kedysi sadilo v každej záhrade"
- Posedenie pri príležitosti MDŽ
- Oslavy jubilantov
- Pracovná činnosť
- Gréckokatolícke sv. liturgie
- Spoločenské hry
- Pracovná činnosť - sadenie kvetov

APRÍL

- Tréningy pamäti
- Výroba Veľkonočných kraslíc - p. Labiková
- Pracovná činnosť- veľkonočná výzdoba, sadenie priesad a kvetov činnosť
- Krížová cesta - spoločná modlitba
- Reminisenčná činnosť – „Veľká noc kedysi a dnes"
- Muzikočinnosť
- Deň narcisov
- Spoločenské hry
- Ovocný deň - posedenie pri ovocí
- Oslavy jubilantov

MÁJ

- Muzikočinnosť
- Tréningy pamäti
- Reminisenčná činnosť - spomienka na oslavu: „1. Máj a 8. Máj",
- Pracovná činnosť – zber púpavy a výroba medu, výroba dekoračných predmetov, výroba srdiečok zo strukovín
- Spoločenské hry - hra kariet v skupine
- Oslavy jubilantov

JÚN

- Pracovná činnosť - dekupáž, servítková technika, pečenie koláča
- Muzikočinnosť
- Tréningy pamäti
- Reminisenčná činnosť –„Bylinky v našej kuchyni"
- Pravoslávna sv. liturgia
- Krížová cesta - sv. liturgia gréckokatolícka
- Opekačka v našom areály
- Reminisenčná činnosť – „ Ako sa kedysi liečilo - liečivé bylinky“
- Ochutnávka ovocných a zeleninových šalátov a pomazaniek
- Oslavy jubilantov

JÚL

- Tréningy pamäti - precvičovanie kognitívnych funkcii
- Sv. spoveď
- Grilovanie v areály zariadenia
- Pracovná činnosť - práca v záhradke, výrobky zo sadry /servítková technika, šitie sprchovacích žiniek.
- Muzikočinnosť
- Reminiscenčná činnosť na tému: „Opekačka v lese“
- Vtipnejší vyhráva - rozprávanie vtipov
- Akadémia štvrtého veku ATRIUM SVIDNÍK: "Ochorenie pohybového aparátu"

AUGUST

- Pracovná činnosť - výroba pexesa, výroba ruží zo servítok
- Muzikočinnosť
- Tréningy pamäti
- Posedenie pri kávičke - voľný rozhovor
- Posedenie a rozhovory pod altánkom
- Reminiscenčná – „Horúce letné dni“
- Posedenie pri zmrzline
- Hranie spoločenských hier
- Oslavy jubilantov

SEPTEMBER

- Tréningy pamäti
- Sv. spoveď
- Spoločenské hry - súťaže
- Pracovná činnosť
- Muzikočinnosť
- Vedomostné súťaže
- Ukončenie leta - posedenie v altánku pri koláči
- Pracovná činnosť - pečenie palaciniek, maľovanie listov
- Reminiscenčná činnosť – „Moja rodina“
- P.O.S. - Tvorivá dielňa
- Oslavy jubilantov

OKTÓBER

- Oslavy jubilantov
- Sv. spoveď
- Tréningy pamäti
- Pracovná činnosť - výroba ruží
- Muzikočinnosť
- Vedomostný kvíz
- Spoločenské hry
- Reminiscenčná činnosť – „Nakladanie kapusty“.
- Posedenie pri káve a cukrovinkách

- Gréckokatolícke a pravoslávne sv. liturgie
- Mesiac úcty k starším

NOVEMBER

- Oslavy jubilantov
- Muzikočinnosť
- Tréningy pamäti
- Hranie kariet, spoločenské hry
- Sledovanie rozprávky – „Soľ nad zlato“
- Pracovná činnosť - levanduľové srdiečka, maľovanie mandál, pečenie koláča, vianočné výzdoby, výroba vianočných ozdôb

DECEMBER

- KARANTÉNA V ZARIADENÍ - COVID 19

VI. Ekonomická časť

Zhodnotenie základných údajov obsiahnutých v ročnej účtovnej závierke:

Pre zhodnotenie nákladov ročnej účtovnej závierky sme použili index rastu, kde porovnávame náklady roku 2020 s nákladmi roku 2019. Index rastu pod 1,00 vyjadruje pokles v nákladoch oproti predchádzajúcemu roku a naopak index rastu nad 1,00 vyjadruje nárast nákladov oproti predchádzajúcemu roku. Nárast alebo pokles nákladov v jednotlivých položkách roku 2020 oproti roku 2019 vyjadruje nižšie uvedená tabuľka, ktorá vychádza z Výkazu ziskov a strát k 31.12.2020.

Náklady celkom		**Rok 2019**	**Rok 2020**	**Index rastu**
Spotreba materiálu		131 197	223 968	1,71
Spotreba energie		26 704	40 433	1,51
Opravy a udržiavanie		3 699	4 360	-
Cestovné		73	70	0,96
Náklady na reprezentáciu		37	-	-
Ostatné služby		91 773	193 328	2,11
Mzdové náklady		291 839	644 655	2,21
Zákonné poistenie		102 012	223 646	2,19
Zákonné sociálne náklady		8 873	19 547	2,20
Ostatné dane a poplatky		1 032	3 453	3,35
Zmluvné pokuty a penále		-	6	-
Odpísané pohľadávky		-	308	-
Dary		-	637	-
Iné ostatné náklady		872	1 078	1,24
Odpisy DHM		3 548	10 123	2,85
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane		-	4 000	-
Daň z príjmov		-	907	-
Náklady SPOLU		**661 659**	**1 370 518**	**2,07**

Pre zhodnotenie výnosov ročnej účtovnej závierky sme použili index rastu, kde porovnávame výnosy roku 2020 s výnosmi roku 2019. Index rastu pod 1,00 vyjadruje pokles vo výnosoch oproti predchádzajúcemu roku a naopak index rastu nad 1,00 vyjadruje nárast výnosov oproti predchádzajúcemu roku.

Nárast resp. pokles výnosov v jednotlivých položkách roku 2020 oproti roku 2019 vyjadruje nižšie uvedená tabuľka, ktorá vychádza z Výkazu ziskov a strát k 31.12.2020.

Výnosy		**Rok 2019**	**Rok 2020**	**Index rastu**
Tržby z poskytovania služieb		314 428	519 354	1,65
Aktivácia vnútroorganizačných služieb		6 140	13 716	2,23
Iné ostatné výnosy		-	1 701	
Príspevky od iných organizácií		1 100	-	-
Príspevky od fyzických osôb		2 300	100	0,04
Príspevky z podielu zaplatenej dane		-	4 000	-
Dotácie		282 692	840 894	2,97
Výnosy SPOLU		**606 660**	**1 379 766**	**2,27**

Od 01. 03. 2020 sme začali vykonávať podnikateľskú činnosť na základe živnostenského oprávnenia na vykonávanie živnosti „Pohostinská činnosť a výroba hotových jedál určených na priamu spotrebu mimo prevádzkových priestorov.

Zhodnotenie podnikateľskej činnosti je zobrazené v tabuľke nákladov a výnosov, z ktorej vidíme, že VH pre rok 2020 je zisk pred zdanením 6 047,98 eur, daň z príjmov 907,20 eur, čiže VH podnikateľskej činnosti po zdanení pre rok 2020 je zisk 5 140,78 eur.

Náklady		**Rok 2020**
Spotreba materiálu		8 574
Opravy a udržiavanie		297
Ostatné služby		114
Mzdové náklady		1 421
Zákonné poistenie		500
Zákonné sociálne náklady		11
Odpisy DHM		113
Daň z príjmov		907
VH z podnikateľskej činnosti po zdanení		5 141
SPOLU		**17 077**
Výnosy		**Rok 2020**
Tržby z poskytovania služieb		17 077
SPOLU		**17 077**

Celkovo Atrium Svidník, n. o. dosiahla za rok 2020 výsledok hospodárenia po zdanení spolu zisk 9 247,44 eur. Tento bude použitý v roku 2021 v súlade so zákonom č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách.

Prehľad peňažných príjmov a výdavkov:

Účtovná jednotka účtuje v systéme podvojného účtovníctva, preto prehľad peňažných výdavkov a peňažných príjmov nebol zostavený v rámci účtovnej závierky. Na tomto mieste uvádzame prehľad príjmov a výdavkov zostavený do požadovanej štruktúry na základe výnosov a nákladov evidovaných v podvojnom účtovníctve.

Peňažné príjmy		**Rok 2019**	**Rok 2020**	**% podiel**
Príjmy - poskytovanie služieb		314 428	519 354	37,64
Príjmy od FO a PO		3 400	100	0,01
Príjmy z podielu zaplatenej dane		-	4 000	0,29
Dotácie		282 692	840 894	60,94
Ostatné príjmy		6 140	15 417	1,12
Peňažné výdavky		**Rok 2019**	**Rok 2020**	**% podiel**
Výdaj na materiál		131 197	223 968	16,34
Výdaj na energie		26 704	40 433	2,95
Výdaj na opravy a udržiavanie		3 699	4 360	0,00
Výdaj na cestovné		73	70	0,01
Výdaje na reprezentáciu		37	-	0,00
Výdaj ostatné služby		91 773	193 328	14,11
Výdaj mzdy + odvody		393 850	868 301	63,36
Ostatné dane a poplatky		1 032	3 453	0,25
Ostatné výdaje		9 745	25 576	1,87
Nepeňažné výdaje		x	x	x
- odpisy		3 548	10 123	0,74

V horeuvedenej tabuľkovej forme je výpis peňažných príjmov a peňažných výdavkov za rok 2019 a rok 2020 a taktiež percentuálny podiel jednotlivých položiek na celkových príjmoch resp. výdavkoch. Celkové príjmy (výnosy) za rok 2020 dosiahli výšku 1 379 766 eur. Na príjmoch sa najväčšou mierou podieľali príjmy z dotácií vo výške 840 894 eur a tržby z poskytovania služieb vo výške 519 354 eur. Celkové výdavky (náklady) za rok 2019 dosiahli výšku 1 370 518 eur. Na výdavkoch sa najväčšou mierou podieľali mzdy a odvody vo výške 868 301 eur a taktiež výdavky na

materiál vo výške 223 968 eur. výdavky na ostatné služby vo výške 193 328 eur a výdavky na energie vo výške 40 433 eur.

Prehľad príjmov (výnosov) za rok 2020 podľa zdrojov:

Výnosy (príjmy) z hlavnej činnosti	
Tržby z hlavnej činnosti	519 354
Aktivácia	13 716
Ostatné príjmy (výnosy)	1 701
Výnosy (príjmy) na činnosť - cudzie zdroje	
Dotácie	840 894
Príspevky od fyzických osôb	100
Príspevky od iných organizácií	-
Príspevky z podielu zaplatenej dane	4 000
Výnosy spolu	**1 379 766**

Výnosy (príjmy) z dotácií v roku 2020 v členení podľa zdroja:

- Dotácie z MPSVaR SR **439 290,04**
- Dotácia z MPSVaR SR – odmeny 1. línia (COVID-19) **42 390,84**
- Dotácie z MPSVaR SR – COVID-19 ..... **4 666,00**
- Dotácie z MPSVaR SR – výživové doplnky (COVID-19) **2 740,00**
- Dotácia z MPSVaR SR – kúpa postelí **12 000,00**
- Dotácie z ÚPSVaR Bardejov spolu **64 836,94**
  z toho:
  - Projekt Cesta na trh práce 45 308,91
  - Projekt Praxou k zamestnaniu 10 637,48
  - Projekt Chránená dielňa 5 551,11
  - Projekt Pracuj, zmeň svoj život 3 339,44
- Príspevok na prevádzku od mesta Svidník **2 880,00**
- Príspevok na prevádzku od mesta Prešov **1 218,56**
- Príspevok na prevádzku od VÚC Prešov **259 377,31**
- Príspevok na prevádzku od VÚC Žilina **3 489,62**
- Dotácia z VÚC Prešov – nákup kuchynského zariadenia **648,49**
- Dotácia z VÚC Prešov – nákup vakového zdviháka **160,40**
- Dotácia z Úradu podpredsedu vlády SR
  pre investície a informatizáciu – dostavba SO 04 ..... **7 196,00**

Stav a pohyb majetku a záväzkov:

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie je presne prezentovaný v súvahe k 31.12.2020, viď jej skrátená forma:

	Majetok	Stav k 1.1.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
A. Neobežný majetok	Pozemky	-	-	-	-
	Stavby	319 335,15	1 819,00	8 315,04	312 839,11
	Samostatné hnuteľné veci	-	29 605,97	1 807,52	27 798,45
	Dopravné prostriedky	-	-	-	-
B. Obežný majetok	Materiál	4 009,85	113 943,42	113 178,59	4 774,68
	Pokladnica	1 254,31	48 329,76	48 368,04	1 216,03
	Bankové účty	11 944,92	1 583 940,25	1 472 718,44	123 166,73
	Pohľadávky z obchodného styku	7 414,31	108 737,96	98 976,82	17 175,45
	Ostatné pohľadávky	717,30	411 138,64	410 897,78	958,16
	Dotácie a ostatné zúčtovanie zo ŠR	6 498,73	611 851,94	613 536,90	4 813,77
C. ČR	Náklady budúcich období	200,70	570,70	200,70	570,70
	Majetok spolu	**351 375,27**	**2 909 937,64**	**2 767 999,83**	**493 313,08**

	Záväzky	Stav k 1.1.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
B. Cudzie zdroje	Krátkodobé rezervy	-	27 958,15	-	27 958,15
	Záväzky z obchodného styku	6 283,59	507 693,73	426 224,06	87 753,26
	Záväzky voči zamestnancom	24 603,63	628 450,50	615 098,46	37 955,67
	Záväzky voči SP a ZP	15 584,73	299 245,87	291 352,78	23 477,82
	Daňové záväzky	2 628,24	55 896,05	53 439,47	5 084,82
	Ostatné záväzky	5 486,21	6 124,52	7 540,52	4 070,21
	Záväzky zo sociálneho fondu	2 940,63	3 455,74	4 835,98	1 560,39
	Ostatné dlhodobé záväzky	144 687,06	11 000,00	30 062,36	125 624,70
	Dotácie a ostatné zúčtovanie zo ŠR	-	290 091,71	288 070,13	2 021,58
C. ČR	Výnosy budúcich období	284 973,02	30 593,86	11 196,00	304 370,88
	Záväzky spolu	**487 187,11**	**1 860 510,13**	**1 727 819,76**	**619 877,48**

Ekonomicky oprávnené náklady pre rok 2020:

- **Zariadenie pre seniorov na Duklianskej 532/25, 089 01 Svidník**

EON Zariadenia pre seniorov, Duklianska 653/25, 089 01 Svidník za rok 2020 v štruktúre položiek podľa § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách		
	Názov položky/podpoložky	**Výška EON spolu (v EUR)**
a)	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	94 861,52
b)	poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	33 162,06
c)	tuzemské cestovné náhrady	-
d)	výdavky na energie, vodu a komunikácie	4 352,68
e)	výdavky na materiál **okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov**	30 680,28
f)	dopravné	-
g)	výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu **okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov**	769,57
h)	nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci **okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci**	11 691,48
i)	výdavky na služby	9 422,05
j)	výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	469,67
k)	odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka; odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	650,51
	SPOLU (výška uhradených EON) /a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+h)+i)+j)+k)/	**186 059,82**
	Počet klientov	16
	Priemerné EON na 1 klienta a mesiac	**969,06**

- **Špecializované zariadenie na Duklianskej 532/25, 089 01 Svidník**

EON Špecializovaného zariadenia, Duklianska 653/25, 089 01 Svidník za rok 2020 v štruktúre položiek podľa § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách		
	Názov položky/podpoložky	**Výška EON spolu (v EUR)**
a)	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	184 062,14
b)	poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	63 977,50
c)	tuzemské cestovné náhrady	-
d)	výdavky na energie, vodu a komunikácie	11 162,33
e)	výdavky na materiál **okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov**	49 262,91
f)	dopravné	-
g)	výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu **okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov**	1 250,15
h)	nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci **okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci**	54 260,14
i)	výdavky na služby	18 085,09
j)	výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	407,18
k)	odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka; odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	1 224,63
	SPOLU (výška uhradených EON) /a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+h)+i)+j)+k)/	**383 692,07**
	Počet klientov	24
	Priemerné EON na 1 klienta a mesiac	**1 332,26**

- **Špecializované zariadenie na Duklianskej 2236/26, 089 01 Svidník**

EON Špecializovaného zariadenia, Duklianska 2263/26, 089 01 Svidník za rok 2020 v štruktúre položiek podľa § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách		
	Názov položky/podpoložky	**Výška EON spolu (v EUR)**
a)	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	284 962,42
b)	poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	98 075,43
c)	tuzemské cestovné náhrady	69,84
d)	výdavky na energie, vodu a komunikácie	23 977,37
e)	výdavky na materiál **okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov**	105 918,76
f)	dopravné	-
g)	výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu **okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov**	1 876,65
h)	nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci **okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci**	5 154,00
i)	výdavky na služby	27 629,57
j)	výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	1 046,20
k)	odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka; odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	450,43
	SPOLU (výška uhradených EON) /a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+h)+i)+j)+k)/	**549 160,67**
	Počet klientov	40
	Priemerné EON na 1 klienta a mesiac	**1 144,08**

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke:

Podľa stanoviska audítora, účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Atrium Svidník, n. o. k 31. decembru 2020 o výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Prílohy:

1. Správa nezávislého audítora
2. Účtovná závierka k 31. 12. 2020